***Date:*** *10Apr 2025*

**Tender reference number:**

*PR/AL165H25 V2/WHO2.01-2.02-2.04-2.05/GZT/PRO-HE/28-3-2025/*

ULUSLAR ARASI SAVAŞ VE AFET MAĞDURLARINI KORUMA DERNEĞİ (Alameen for humanitarian support - AHS) is seeking providers to provide detailed quotations for the supply of the following items ***(Annex I: BoQ)***:

Bidders can (apply) bid for one or all BoQ(s).

Delivery terms:

Syria Offices:

* Al-Bab city, behind the center park, 50 meters east of the main water source.
* Afrin city, diesel street. Noon School roundabout, Maarat intersection, the first entrance on the right, a big red door

Turkey office:

Binevler Mah, 81050 Nolu sokak, No:11 Gaziantep/Şahinbey

for More details, please send the number of tender.

*PR/AL165H25 V2/WHO2.01-2.02-2.04-2.05/GZT/PRO-HE/28-3-2025/*

***GENERAL CONDITIONS:***

* Proposals must be received in sealed envelopes.
* The sealed envelopes must be delivered before 20 Apr 2025 at 16:30 local time to AHS Afrin office at one of the above-mentioned addresses.
* Bidders must fill, sign, and stamp all the required documents (Bidders Instructions, Ethical Declaration, Financial Offer).
* All questions and answers during the orientation session will be recorded and will be shared with all interested bidders by requesting at the office.
* Unsealed envelopes and late offers will not be considered.
* bidder must not be on the U.S. Department of Treasury Office of Foreign Assets Control (OFAC) Specially Designated Nationals (SDN) List and is eligible to participate in this solicitation.
* International Offers can by submitted by email till receive the original by cargo or by Hand.

***SPECIFIC CONDITIONS***

* **First: General Conditions for All Items**

**1. Shelf Life:**

* All medicines must have a minimum shelf life of 18 months upon delivery.
* Medical and laboratory consumables must have a minimum shelf life of 12 months, unless otherwise required due to item nature.

**2. Storage and Transportation:**

* Items must be transported in refrigerated vehicles when necessary.
* All items must be stored according to WHO medical storage guidelines.

**3. Packaging:**

* All items must be securely and properly packaged to preserve quality.
* Each unit must clearly display the production date, expiry date, and batch/lot number.

**4. Standards and Documentation:**

* All items must comply with international standards such as: WHO, USP, BP, EU Pharmacopoeia.
* A Certificate of Origin (COO) and a Certificate of Analysis (COA) must be provided upon request.

**5. Quantity and Delivery:**

* Delivery must be made to Menbij Hospital warehouses or a location specified by the administration within the contract period.

**6. Acceptance:**

* Items will be subject to inspection by the hospital’s technical committee.
* Any item failing to meet specifications or arriving damaged will be rejected.

**Second: Specific Conditions for Medicines**

* Medicines must be registered with the health authority in the country of origin or in the EU, USA, or Canada.
* Must be free of banned or carcinogenic substances.
* Must be accompanied by an insert leaflet in Arabic or English.
* Must be delivered in original, unopened packaging.

**Third: Specific Conditions for Laboratory Consumables**

* Must be compatible with the laboratory devices used at Menbij Hospital (to be specified).
* Must be free from manufacturing defects or damages.
* A technical datasheet (Data Sheet) must be submitted upon request.

**Fourth: Specific Conditions for Medical Consumables**

* Must be sterile where applicable.
* Must be made of safe materials (latex-free if required).
* Must be certified with ISO or CE standards.
* Samples of some items may be required for pre-award evaluation.

**Fifth: Blood Bank and Hemodialysis Consumables**

* Must be sterile and ready for use.
* Must be compatible with the equipment used in the blood bank and dialysis unit.
* Production and expiry dates must be clearly indicated.
* Preference will be given to items certified by FDA, CE, or ISO standards.

The price must include the delivery cost, customs clearance, and all other required wages.

* **Payment:**

100% will be paid upon the delivery of the items. BY Bank, the amounts will be exchanged in Turkish Lira on the day of transfer

* AHS will not compensate the bidder for any differences in the exchange rate.

***RESPONSIBILITY OF THE BIDDERS:***

* Bidders must complete the required documentation in full. **Late offers will not be considered.**
* The tender documents include technical and financial offers. **Bidders must separate the offers in two envelops as below:**

**Financial offer must be clearly marked -"Financial Offer**

*PR/AL165H25 V2/WHO2.01-2.02-2.04-2.05/GZT/PRO-HE/28-3-2025/*

**- the name of company", and Includes:**

* Signed and stamped financial offer.
* Full Bidder name.
* Bidder address.
* Copy of the bidder ID.

**التاريخ:** 10 نيسان 2025

**الرقم المرجعي للعطاء:** <*PR/AL165H25 V2/WHO2.01-2.02-2.04-2.05/GZT/PRO-HE/28-3-2025/*

تسعى منظمة الأمين للمساندة الإنسانية إلى الحصول على عروض أسعار مفصلة لتوريد العناصر التالية (الملحق الأول: جداول الكميات):

يمكن لمقدمي العطاءات (تطبيق) المناقصة على أحد أو جميع جداول الكميات.

شروط التسليم:

مكاتب سوريا:

مدينة الباب خلف حديقة السنتر شرقي منهل المياه الرئيسي ب 50 م مكتب

مدينة عفرين، شارع المازوت، دوار مدرسة نون مفرق معراته أول دخله على اليمين باب أحمر كبير

مكتب منظمة الأمين تركيا

Binevler Mah, 81050 Nolu sokak, No:11 Gaziantep/Şahinbey

تاريخ التسليم: قبل 20 نيسان 2025

**شروط عامة:**

* يجب استلام العروض في مغلفات مختومة.
* يجب تسليم المغلفات المختومة قبل 20 نيسان 2025 الساعة 16:30 بالتوقيت المحلي إلى أحد مكاتب منظمة الأمين في سوريا أو مكتب منظمة الأمين | تركيا.
* يجب على مقدمي العطاءات تعبئة وتوقيع وختم جميع المستندات المطلوبة (تعليمات مقدمي العطاءات ، والإقرار الأخلاقي ، والعرض المالي).
* سيتم تسجيل جميع الأسئلة والأجوبة أثناء الجلسة التعريفية وسيتم مشاركتها مع جميع مقدمي العطاءات المهتمين من خلال الطلب مكتب تركيا
* لن يتم النظر في الظرف غير المختوم والعروض المتأخرة.
* يجب ألا يكون مقدم العطاء مدرجاً في قائمة وزارة الخزانة الأمريكية لمكتب مراقبة الأصول الأجنبية (OFAC) للمواطنين المعينين بشكل خاص (SDN) وأن يكون مؤهلاً للمشاركة في هذه المناقصة.
* يمكن تقديم العروض الدولية عن طريق البريد الإلكتروني حتى يتم استلام الأصل عن طريق الشحن أو باليد.

**شروط محددة**

* يمكن لمقدمي العطاءات المناقصة على كل العناصر.
* يجب تعبئة العروض الفنية والمالية إلكترونياً باللغة الإنجليزية (سيتم رفض العروض المعبأة بخط اليد).
* يجب أن تكون عملة العطاء باليورو.
* قد تطلب منظمة الأمين للمساندة الإنسانية من العارض زيادة الكمية خلال فترة صلاحية العرض دون أي زيادة على أسعار العناصر.
* سيتم فتح العروض المالية فقط للعروض التي اجتازت مرحلة التقييم الفني.
* يجب على مقدمي العطاءات تقديم أفضل عرض لديهم في البداية حيث يعتزم الأمين تقييم العروض واتخاذ القرار بدون مناقشات. ومع ذلك ، يحتفظ الأمين بالحق في إجراء المناقشات التي يراها الأمين ضرورية.
* يجب على مقدم العطاء تحديد صلاحية عرض الأسعار لمدة لا تقل عن 30 يوماً تقويمياً.
* يحق لمنظمة الأمين للمساندة الإنسانية رفض أي دفعة مواد او خدمة تصل للموقع وتكون غير مطابقة للكميات أو المواصفات.
* الأمين غير ملزم بمنح تعويض أو دفع أي تكاليف يتكبدها مقدم العطاء في إعداد هذا العرض.
* يجب أن يشمل السعر تكلفة التوصيل والتخليص الجمركي وجميع الأجور الأخرى المطلوبة.

**شروط خاصة:**

**أولاً: الشروط العامة لجميع المواد**

1. **الصلاحية:**
* يجب ألا تقل صلاحية الأدوية عند التسليم عن 18 شهراً.
* يجب ألا تقل صلاحية المستهلكات الطبية والمخبرية عن 12 شهراً ما لم تكن طبيعتها تتطلب خلاف ذلك.
1. **التخزين والنقل:**
* تُنقل المواد بسيارات مبردة عند الحاجة.
* يجب تخزين جميع المواد وفقاً لمعايير منظمة الصحة العالمية (WHO).
1. **التغليف:**
* يجب أن تكون جميع المواد مغلفة بإحكام لحماية جودتها وسلامتها.
* يجب أن يظهر على كل عبوة: تاريخ الإنتاج، تاريخ الانتهاء، ورقم التشغيلة بوضوح.
1. **المواصفات والوثائق:**
* يجب أن تتوافق المواد مع المعايير الدولية مثل: WHO, USP, BP, EU Pharmacopoeia.
* يجب أن تكون مرفقة بشهادة منشأ (COO) وشهادة تحليل (COA) عند الطلب.
1. **الكمية والتسليم:**
* يتم التسليم إلى مستودعات مستشفى منبج أو المكان الذي تحدده الإدارة خلال المدة المحددة بالعقد.
1. **القبول:**
* تخضع المواد للفحص من قبل لجنة فنية في المستشفى، ويتم رفض أي مادة لا تطابق المواصفات أو تصل تالفة.

**ثانياً: الشروط الخاصة بالأدوية**

* يجب أن تكون الأدوية مسجلة لدى السلطات الصحية في بلد المنشأ أو في دول الاتحاد الأوروبي/الولايات المتحدة/كندا.
* يجب أن تكون خالية من المواد المسرطنة أو المحظورة.
* يجب أن تكون مرفقة بنشرة داخلية باللغة العربية أو الإنجليزية.
* يجب تسليمها في عبوات أصلية غير مفتوحة.

**ثالثاً: الشروط الخاصة بالمستهلكات المخبرية**

* يجب أن تكون متوافقة مع أجهزة المختبر في مستشفى منبج (يُحدد لاحقًا).
* يجب أن تكون خالية من العيوب التصنيعية أو الأضرار.
* يجب تقديم كتيب المواصفات الفنية (Data Sheet) عند الطلب.

**رابعاً: الشروط الخاصة بالمستهلكات الطبية**

* يجب أن تكون معقمة (حسب الحاجة).
* يجب أن تكون مصنوعة من مواد آمنة (وخالية من اللاتكس إذا لزم).
* يجب أن تكون حاصلة على شهادة جودة (ISO أو CE).
* يجب تقديم عينات من بعض الأصناف للفحص المسبق قبل الترسية.

**خامساً: مستلزمات بنك الدم وغسيل الكلى**

* يجب أن تكون معقمة وجاهزة للاستخدام.
* يجب أن تكون متوافقة مع الأجهزة المستخدمة في القسم.
* يجب أن تكون مرفقة بتاريخ إنتاج وانتهاء واضح.
* تُمنح الأفضلية للموردين الذين يقدمون مواد حاصلة على شهادات جودة أوروبية أو أمريكية (FDA, CE, ISO).

**الدفعات**:

* يتم دفع 100٪ عند تسليم المواد حصراُ عن طريق حساب البنك بالليرة التركية وفق معادل صرف الليرة مقابل اليورو يوم التحويل.
* لن تعوض منظمة الأمين للمساندة الإنسانية مقدم العطاء عن أي اختلافات في سعر الصرف.

**مسؤولية مقدمي العطاءات:**

* يجب على مقدمي العطاءات استكمال الوثائق المطلوبة بالكامل. لن يتم النظر في العروض المتأخرة.
* تتضمن وثائق المناقصة العروض الفنية والمالية. يجب على مقدمي العطاءات فصل العروض في مظروفين على النحو التالي:
1. يجب أن يكون العرض المالي محدداً بشكل واضح - "عرض مالي
2. اسم الشركة" ، ويتضمن:
* عرض مالي موقع ومختوم.
* الاسم الكامل لمقدم العطاء.
* عنوان مقدم العطاء.
* صورة عن هوية مقدم العطاء.

**Attachments:**

 **4 QUOTATION. XLS**